**ASSISTANT.E PARTENARIATS**

L’expertise du FIFF Namur s’est inscrite au fil des ans dans l’organisation du Festival International du Film Francophone dont la **39è édition** sera fêtée cet automne du **27 septembre au 4 octobre**.

La FIFF Namur est à la recherche d’un. e assistant-e « Partenariats » pour seconder la responsable de ce service ! Le FIFF, c’est une histoire d’équipe !

**Période**

1er mai au 30 juin 2024 (4/5ème temps) - 1er juillet au 25 octobre 2024 (temps plein)

**Statut**

Contrat APE – Passeport APE obligatoire

**Profil**

* Qualités rédactionnelles
* Maitrise de la suite Office
* Goût pour le travail d’équipe et bonne dimension relationnelle
* Intérêt pour le cinéma, et notamment le cinéma francophone
* Esprit d’initiative, bonne résistance au stress et à l’urgence
* Organisation, rigueur, conscience professionnelle

**Missions**

Au sein de l'équipe Partenariats, vous aurez pour fonction principale de seconder la responsable des partenariats dans les différentes tâches suivantes :

Avant le FIFF :

* Coordonner les RDV liés aux partenaires et participer aux négociations
* Assurer le suivi des conventions des partenaires
* Elaborer le planning des bénévoles liés à l’accueil des partenaires

Pendant le FIFF :

* Assurer l’accueil des partenaires
* Apporter un support organisationnel aux activités sur le terrain (réceptions, lieux d’accueil, …)

Après le FIFF :

* Remerciements des partenaires et justificatifs de leur visibilité
* Participation à la rédaction du rapport d’activités de l’édition

**Candidatures à adresser, jusqu’au 15 avril 2024, à Barbara Firquet :** [**barbara@fiff.be**](mailto:barbara@fiff.be)